

# AI + SMM Planlama Akışı & Takvim Şablonu — SMM Planlama (v1.0)

**Asset Amaç:** Bu şablon, AI'dan fikir ve takvim önerisi alırken "insan stratejist/editör onayı zorunlu alanlar"ı netleştirerek planlamayı güvenli ölçeklemenizi sağlar. Brief/outline taslaklarını hızlandırır, görev sahipliğini standartlaştırır ve KPI tahminlerinde sanity-check adımlarını zorunlu kılar. Otel ve B2B ekiplerinin aynı akışı kullanarak marka tonu hatalarını azaltmasına yardımcı olur.

**Kim Kullanır?:** TR geneli; içerik hacmi yüksek otel/turizm ve B2B markalar, ajans ekipleri.

## Nasıl Kullanılır?

1. Hedef, persona, kanal rolleri ve pillar'ları girin; AI'dan konu kümeleri ve takvim taslağı alın.
2. İnsan stratejist, "öncelik + ton + risk" filtresiyle seçimi yapıp brief'leri finalize etsin.
3. Aylık review'de öğrenimleri takvime geri besleyin; 180 günde bir şablonu güncelleyin.

## TEMPLATE – AI Destekli Takvim + İnsan Onayı (Boş Şablon)

### 1) Girdi Seti (AI'ya Verilecek)

- **Hedefler (Marka/Etkileşim/Trafik/Lead):** [...]
- **Persona(lar):** [...]
- **Kanal Roller (IG/TikTok/YT/LinkedIn):** [...]
- **Content Pillars (4–6):** [...]
- **Yasaklı Dil / İddia Listesi:** [...]
- **Kampanya Tarihleri + Riskli İçerik Notları:** [...]

### 2) AI'dan İstenecek Çıktılar

- Konu listesi (30–60 adet alternatif)
- Tema kümeleri (pillars)
- 2 haftalık takvim taslağı
- 5 adet AEO (Answer Engine Optimization) soru içeriği önerisi
- 10 adet caption/outline taslağı

### 3) İnsan Onayı Zorunlu Alanlar

- [ ] **Nihai Öncelik Sırası:** Yapay zekanın ürettiği listelerin marka önceliklerine göre elenmesi.
- [ ] **Marka Tonu ve Style Guide Uyumu:** Kurumsal kimlik ve belirlenen iletişim diline adaptasyon.
- [ ] **Fiyat/Koşul/Kampanya Doğruluğu:** Otel fiyatlamaları, B2B demo teklifleri ve koşul netliği kontrolü.
- [ ] **KVKK/İzin/Kişisel Veri Kontrolü:** Görsel, video ve kullanıcı verilerinin yasal mevzuata uygunluğu.

- [ ] **KPI Projeksiyonu Sanity-Check:** Tahmin edilen metriklerin rasyonel pazar verileriyle doğrulanması.
- [ ] **Yayın Öncesi Final Onay:** Operasyonel olarak içeriğin yayına girmesi için basılan son mühür.

#### 4) Haftalık Takvim Satırı Şablonu

Yayı n Tari hi	Kan al	Çekird ek Fikir	Te ma / Pill ar	Form at	KPI Ban dı	CT A	Soru mlu	Risk Etik eti	AI Çıktı sı	İnsan Revizy onu	Stat us
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

#### 5) Nasıl Doldurulur? (5 Altın Kural)

- **Kural 1:** AI'dan gelen her öneri yalnızca bir "taslaktır"; son yayın kararı ve editoryal sorumluluk her zaman insandadır.
- **Kural 2:** Takvim üzerinde risk etiketi (Düşük/Orta/Yüksek) ve risk açıklaması bulunmayan hiçbir içerik kesinlikle yayına çıkmaz.
- **Kural 3:** KPI tahminleri tek bir sayı olarak değil, rasyonel bir alt-üst limit bandı olarak yazılır ve her tahmine bir test planı eklenir.
- **Kural 4:** Aynı fikri dört farklı kanala doğrudan kopyalamak yerine, kanala özel "çekirdek fikir + platform adaptasyonu" yöntemi uygulanır.
- **Kural 5:** Aylık review toplantılarında operasyondan net 3 stratejik öğrenim çıkarılır ve doğrudan gelecek dönemin takvim slotlarına işlenir.

#### 6) Operasyonel Uygulama Örneği

- **Tema:** "Koşul şeffaflığı" (Otel / Erken Rezervasyon İptal Güvencesi)
- **Format:** Carousel + Story Q&A
- **KPI:** Kaydetme bandı ↑ (Varsayım: %15 artış)
- **CTA:** DM/WhatsApp
- **Risk Etiketi:** Orta (Koşul doğruluğu, tarih ve iade sürelerinin operasyon ekibine kontrol ettirilmesi zorunludur)

#### 7) Kontrol Listesi

- [ ] AI tarafından üretilen ham öneriler temizlendi, jenerik tekrarlar ve anlamsız kalıplar havuzdan atıldı.
- [ ] Markanın iletişim tonu rehberi ve do/don't (yapılması/yapılmaması gerekenler) listesiyle tam kontrol sağlandı.
- [ ] Fiyat, regülasyon veya marka imajı açısından riskli olabilecek içerikler takvimde önceden kırmızı renk kodlarıyla işaretlendi.
- [ ] Her içerik satırı için KPI bandı belirlendi ve verinin doğrulanacağı net ölçüm kaynağı (GA4, In-app insight vb.) yazıldı.
- [ ] Görev sahipliği matrisi netleştirildi (Metni yazan, kreatif tasarlayan, panele yükleyen ve topluluk yanıtlarını yöneten atandı).

## 8) Teslim Edilecek Çıktılar (Deliverables)

- **AI Prompt Girdi Seti:** Yapay zekaya en doğru marka kimliğini, personayı ve kısıtlamaları aktarabileceğiniz gelişmiş prompt şablonları bloğu.
- **Tema/Pillar Sözlüğü:** Markanın içerik stratejisini dik tutan, rastgele paylaşım yapılmasını engelleyen kurumsal içerik omurgası rehberi.
- **Haftalık Takvim Şablonu:** AI taslakları ile insan editoryal süreçlerini, risk analizlerini ve KPI takibini birleştiren gelişmiş planlama tablosu.
- **Brief/Outline Şablonları:** Kreatif üretim ekiplerine veya ajanslara hızlı ve hatasız iş aktarımı yapabilmemiz için tasarlanmış taslak üretim şablonları.
- **İnsan Onayı Checklist'i:** Yayın tuşuna basılmadan önce operasyonel hataları sıfıra indiren stratejik güvenlik kapısı kontrol listesi.
- **180 Gün Güncelleme Notu:** AI modellerindeki gelişimler, değişen platform algoritmaları ve marka dili dönüşümlerine göre şablonun 6 ayda bir revizyon planı.



**[Checklist Card] — İnsan Onayı Zorunlu Alanlar Kartı** Ajansların sosyal medya direktörleri, otel pazarlama yöneticileri ve içerik editörlerinin AI ile içerik üretirken

marka tonunu, fiyat doğruluğunu ve KVKK risklerini kontrol etmek için sürekli masalarında tutabilecekleri kompakt ve dikkat çekici bir kontrol kartı tasarımı



**[Diagram] — AI + İnsan Planlama Akışı Diyagramı** Ham verilerin ve stratejik girdilerin AI'ya verilmesiyle başlayan, yapay zekanın takvim taslağı üretmesiyle devam eden ve ardından insan stratejistin onay/risk/ton filtrelerinden geçerek nihai brief'e ve takvime dönüşmesini gösteren güvenli, çift katmanlı operasyonel iş akışı şeması