

CMS Editör İlk 30 Gün Eğitim & Checklist Şablonu

— Yazılım / Editor Training (v1.0)

Asset Amaç: Bu asset; sisteme yeni dahil olan CMS editörlerinin ilk 30 günde güvenli yayın protokollerini, teknik SEO temellerini, marka stil kurallarını ve rol bazlı sorumlulukları eksiksiz öğrenmesini sağlayan yapılandırılmış bir eğitim planı sunar. Panel içi yardım metinleri (help text), hazır template sayfalar ve katı yayın kapısı (publish gate/checklist) yaklaşımıyla hatalı yayınlanma ve tasarım/stil bozulması riskini en aza indirmeyi hedefler.

Kim Kullanır?: İçerik Liderleri, CMS Yöneticileri (Admin), Ajans Proje Yöneticileri ve SEO Liderleri.

Nasıl Kullanılır?

1. Yeni başlayan personelin organizasyondaki rolünü (yazar/editör/admin) seçerek ilk 30 günlük yetki ve performans hedeflerini netleştirin.
2. Hazırlanan haftalık pratik görevleri doğrudan canlı ortam yerine test (staging) ortamında uygulatın ve ilk 10 içerik için mentor denetim (review) mekanizmasını işletin.
3. Yayına alım öncesi zorunlu kontrol listeleri (publish checklist) ve operasyonel bariyerlerle (guardrail) üretime geçiş süreçlerini tamamen güvenceye alın.

TEMPLATE — CMS Editör İlk 30 Gün Eğitim & Kurulum Kontrol Listesi

A) Ölçüm & Önceliklendirme Kontrol Listesi

Editörün operasyona hazır hale getirilmesi için tamamlanması gereken teknik ve idari adımlar:

- **[] Rol Bazlı Yetkilendirme:** Kullanıcının profiline uygun net roller (yazar, editör veya admin) CMS üzerinde tanımlandı ve erişim sınırları çekildi.
- **[] İzole Test Ortamı:** Canlı veriye zarar vermemek adına editörün denemeler yapabileceği staging/preview ortamı kuruldu ve giriş bilgileri iletildi.
- **[] Template Sayfa Seti:** Editörün pratik yapması için standart hibrit yapılar (blog, hizmet ve kampanya sayfaları) şablon olarak hazırlandı.
- **[] Publish Gate Kuralları:** Meta veriler, HTML başlık hiyerarşisi (H1-H3), görsel optimizasyonu ve CTA alanları için panel içi zorunlu doğrulama kuralları tanımlandı.
- **[] Haftalık Görev Dağılımı:** 30 günlük onboarding sürecini kapsayan haftalık pratik ve teorik görev listesi editörle paylaşıldı.
- **[] Mentor Review Protokolü:** Editörün ürettiği ilk 10 yayının, kıdemli bir içerik veya SEO lideri onayından geçmesini sağlayacak denetim köprüsü kuruldu.
- **[] Sık Yapılan Hatalar Kataloğu:** Geçmiş operasyonlarda karşılaşılan tipik stil, kod ve içerik hatalarını içeren mini kılavuz derlendi.
- **[] Panel İçi Entegrasyon (Help Text):** Editörün içerik girerken zorlanmaması adına blokların altına ve bileşen alanlarına rehber yardım metinleri gömüldü.
- **[] Performans KPI Altyapısı:** Eğitim verimliliğini ölçecek temel metrikler (içerik giriş hızı, hata sıklığı, revizyon döngüleri) belirlendi.
- **[] Yetki Yükseltme Kriterleri:** 30 günlük sürecin sonunda yazar rolünden editör/yayıncı rolüne geçiş için gerekli olan başarı eşikleri dökümanete edildi.

B) Problem \rightarrow Kök Neden \rightarrow Çözüm Matrisi

Referans alınan [image_ce8b02.png](#) veri yapısına göre panel yönetiminde karşılaşılan operasyonel engeller ve teknik çözümleri:

Problem	Kök Neden	Çözüm
Editör "panel zor" diyor	Eğitim dokümanı panel dışında	Panel içi help text + hazır template yapıları
Hatalı meta / H başlık yerleşimi	Kurallar ve SEO sınırları görünür değil	Publish gate + zorunlu giriş checklist seti
Canlıda deneme ve riskli testler	Staging / preview eğitimi ve yetkisi yok	İzole test ortamı (Staging) zorunluluğu
Stil dağınıklığı ve tasarım bozulması	Style guide kuralları panelde uygulanmıyor	Style guide kurallarının panel bileşenlerine entegrasyonu

C) 14 Günlük Yoğunlaştırılmış Yönetişim Sprint Planı

- **Gün 1–2: Rol/İzin Yapılandırması & Altyapı:** Rol ve izin matrislerinin CMS üzerinde tanımlanması, test (staging) ortamı kurulumlarının tamamlanması ve erişim yetkilerinin teslimi.
- **Gün 3–4: Arayüz Hazırlığı & Editör Desteği:** Standart template sayfaların oluşturulması ve editörün panel içinde yolunu bulmasını sağlayacak help text alanlarının yerleşimi.
- **Gün 5–6: Teknik Bariyerlerin Kurulumu:** Meta veri alanları, H hiyerarşisi, görsel optimizasyon standartları ve CTA butonları için publish gate validasyon kurallarının devreye alınması.
- **Gün 7: Eğitim Dokümantasyonu:** Panel kullanımına yönelik pratik eğitim videolarının ve how-to (nasıl yapılır) rehberlerinin hazırlanarak pakete dahil edilmesi.
- **Gün 8–9: Senaryo Bazlı Dikey Eğitimler:** Sektörel dinamiklere uygun (otel rezervasyon sayfaları veya B2B lead sayfaları) pratik içerik giriş senaryolarının simüle edilmesi.
- **Gün 10: Koruyucu Bariyerlerin Aktif Edilmesi:** En sık yapılan teknik/tasarımsal hataların listelenmesi ve editörün yapmaması gerekenleri içeren "guardrail" kurallarının netleştirilmesi.
- **Gün 11–12: Pilot Uygulama Sürüşü:** Editörün test ortamında tamamen sıfırdan 2 yeni içerik üretmesi ve mevcut 1 eski içeriği güncelleyerek pratik yapması.
- **Gün 13: Mentor Review ve Geribildirim:** Pilot üretimlerin teknik, editoryal ve SEO kriterlerine göre incelenmesi, mentor değerlendirmesi ve düzeltme geri bildirimleri.

- **Gün 14: 30 Günlük Planın Finalizasyonu:** Eksiklerin kapatılması, ilk 14 günlük sprint çıktılarının değerlendirilmesi ve kalan 30 günlük onboarding yol haritasının kesinleştirilmesi.

D) Öncesi / Sonrası Performans KPI Takibi

Referans alınan **image_ce8b40.png** performans hedeflerine göre eğitim sürecinin başarı kriterleri:

Hedeflenen Performans Metriği (KPI)	Önce (Mevcut Durum)	Sonra (Eğitim Sonrası Hedef)
Üretkenliğe ulaşma süresi	TBD (Ölçülmemiş / Belirsiz)	Daha kısa, hızlı adaptasyon süresi (<i>Varsayım</i>)
Hatalı yayın sayısı	TBD (Denetimsiz / Yüksek)	Daha düşük, publish gate filtrelili minimum hata (<i>Varsayım</i>)
Stil bozulması vakası	TBD (Bileşen karmaşası var)	Daha düşük, style guide ve template uyumlu tasarım (<i>Varsayım</i>)

E) Operasyonel "Ne Yapma" (Guardrail) Listesi

1. **Canlı Ortamda (Production) Asla Eğitim veya Deneme Yapmayın:** Editörlerin paneli öğrenmesi veya yeni bileşenleri test etmesi için canlı siteyi kullanmalarına kesinlikle izin vermeyin. Tüm denemeler izole staging sunucusunda yapılmalıdır.
2. **Publish Gate Uyarılarını Manuel Olarak Devre Dışı Bırakmayın:** Panelde eksik meta açıklaması veya hatalı görsel boyutu uyarısı veren publish gate engellerini "acele yayın" gerekçesiyle bypass edecek esneklikler tanımlamayın.
3. **Style Guide Dışında Harici HTML Kodu veya Inline Stil Ekleme:** Metin editörünün içerisine harici kaynaklardan kopyala-yapıştır yoluyla inline CSS (`style="..."`) veya temizlenmemiş HTML etiketleri gömülmesini engelleyin; temiz metin yapıştırılmasını zorunlu kılın.
4. **Onaylanmamış Görselleri DAM Dışından Yükleme:** Editörlerin bilgisayarlarındaki ham, optimizasyonsuz veya telif hakkı belirsiz görselleri doğrudan CMS'e yüklemelerini yasaklayın. Sadece DAM sisteminde onaylanmış varlıkların seçilmesini sağlayın.
5. **Mentor Onayı Olmadan İlk 10 İçeriği Canlıya Almayın:** Yeni başlayan bir editör tüm checklist'leri tamamlasa bile, ürettiği ilk 10 içerik bir kıdemli uzman tarafından manuel olarak incelenmeden "Yayınla" butonunun tetiklenmesine izin vermeyin.

Deliverables (Teslim Edilecek Çıktılar)

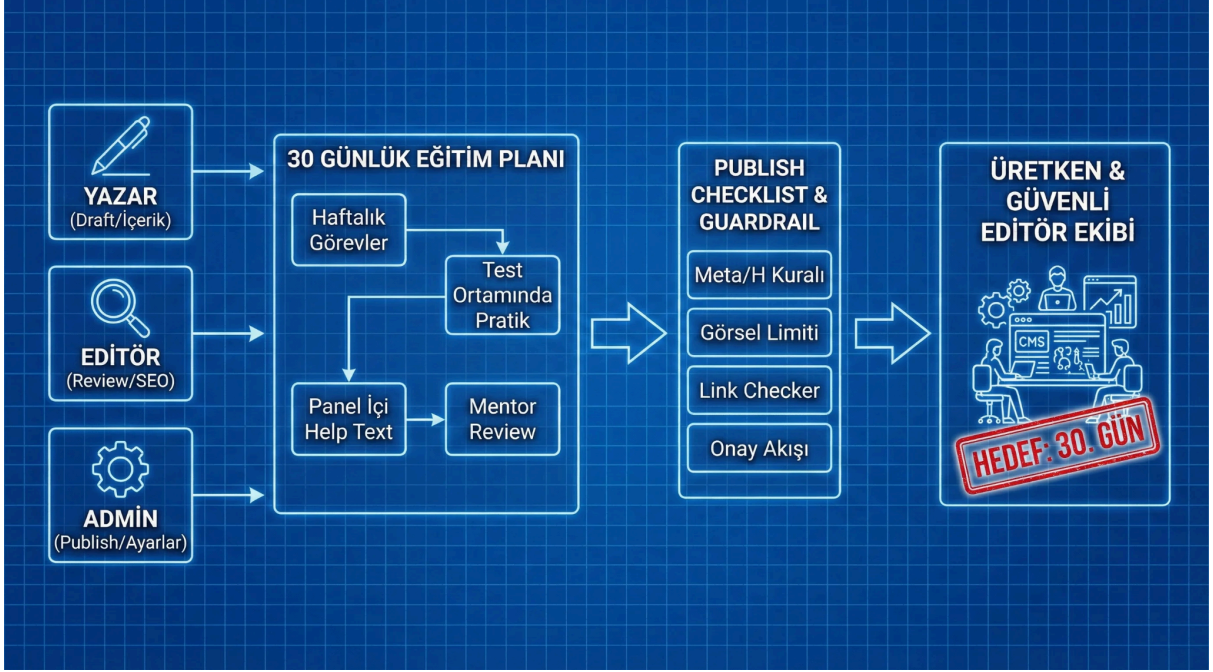
- **Rol Bazlı Onboarding Planı (30 Gün):** Yazarların ve editörlerin 30 gün boyunca gün gün hangi eğitimleri alacağını ve hangi yetkilere sahip olacağını gösteren kılavuz.
- **Template Sayfa Seti + Örnek İçerikler:** Panelde hazır olarak bekleyen, editörün klonlayarak güvenle doldurabileceği blog, hizmet ve kampanya sayfa iskeletleri.
- **Publish Gate + Checklist Yönetim Seti:** CMS yazılımcılarının panel doğrulama kuralları olarak sisteme kodlayabileceği teknik kriterler listesi.
- **Eğitim Video & Doküman Paketi:** Panel arayüzünü, blok kullanım kurallarını ve sıkça sorulan soruları içeren görsel ve yazılı eğitim kütüphanesi.
- **Guardrail "Ne Yapma" Kılavuzu:** Hatalı kod, kırık link ve tasarım deformasyonlarını önlemek için editörün yapmaması gereken operasyonel yasaklar listesi.
- **30 Günlük Değerlendirme & Ölçüm Raporu:** Editörün ilk ay sonundaki hız, hata oranı ve şablon uyum performansını analiz eden metrik takip şablonu.

CMS EDITÖR: İLK 30 GÜN EĞİTİM & BAŞARI KARTI			
HAFTA 1	HAFTA 2	HAFTA 3	HAFTA 4
Test Ortamına Giriş ✓	SEO Temel Eğitimi ✓	Otel/B2B Senaryosu ✓	Guardrail Eğitimi ✓
İlk Draft (Template) ✓	H1/H2 Hiyerarşisi ✓	Mentor Review (3 Yayın) ✓	Hatasız 5 Yayın ✓
Panel Navigasyonu ✓	Meta Alanı Kuralı ✓	Kritik Alan Kontrolü ✓	Bağımsız Üretim Onayı ✓

DURUM: YETKİ ARTIRMAYA HAZIR 

İçerik liderleri ve CMS yöneticilerinin yeni editör eğitim süreçlerini takip etmeleri için tasarlanmış, 1200x1200px kare formatında yüksek çözünürlüklü bir ilk 30 gün onboarding checklist kartı. Koyu antrasit ve gece siyahı tonlarındaki kurumsal teknolojik zemin üzerinde, canlı elektrik turuncusu ve modern mor renkte operasyonel bölmeler yer alıyor. Kartın üzerinde; "Rol Bazlı Yetki Ataması", "Staging Ortamı Testleri", "Zorunlu Publish Gate Filtreleri" ve "İlk 10

Yayın Mentor Onayı" adımları, yanlarında parlayan neon yeşili doğrulama ikonları barındıran son derece temiz, scannable ve kurumsal bir kontrol listesi tasarımıyla sergileniyor.



Yeni işe başlayan bir içerik editörünün ilk gününden 30. günün sonundaki tam yetkili yayıncılık aşamasına kadar geçen yapılandırılmış eğitim yolculuğunu gösteren, 1920x1080px Full HD çözünürlükte tasarlanmış teknik bir onboarding akış diyagramı. Minimalist koyu gri bir zemin üzerinde, en soldaki "1. Gün: Test Ortamı & Rol Tanımı" düğümünden çıkan mavi renkli akış çizgisi, ortadaki "7. Gün: Publish Gate & Teknik SEO Kuralları" süzgecine ulaşıyor. Buradan yukarıya doğru esneyen hat, mor oklarla "14. Gün: 3 İçerik Pilot Uygulaması & Mentor İncelemesi" aşamasına uğrayıp, en sağda parlayan yeşil ve altın sarısı çizgilerle "30. Gün: Canlı Yayın Yetkisi & KPI Değerlendirmesi" hedef havuzuna dökülerek tüm süreci "clarity at a glance" felsefesiyle görselleştiriyor.