

Excel'den PMS'e Geçiş Checklist'i (v1.0)

Asset Amacı: Manuel takip edilen Excel tablolarından profesyonel bir PMS sistemine geçişi; veri envanteri, temizlik, eğitim ve go-live adımlarını içeren kontrollü bir 14 günlük sprint planına bağlar. Amacı, veri kaybı ve yanlış fiyat tanımlama gibi front-desk risklerini minimize ederek 90 günlük bir stabilizasyon süreci sağlamaktır.

Kim Kullanır?: GM, Power User, Ön Büro, Satış/Rezervasyon, Muhasebe ve IT/Ajans ekipleri.

Nasıl Kullanılır? (3 Adım)

- Risk Tespiti:** Checklist'i doldurarak eksik alanları "bloklayıcı risk" olarak işaretleyin ve veri temizliğine buradan başlayın.
- Test & Eğitim:** 14 günlük plan dahilinde iki aşamalı test import işlemlerini ve rol bazlı eğitimleri tamamlamadan canlıya çıkmayın.
- Stabilizasyon:** Go-live sonrası ilk 90 gün boyunca belirlenen KPI ve kontrol ritmiyle sistemi denetleyin.

Ölçüm & Önceliklendirme Checklist'i

- Veri Envanteri:** Rezervasyon, misafir ve oda tabloları eksiksiz çıkarıldı mı?
- Veri Temizliği:** Duplicate (mükerrer) kayıtlar telefon/e-posta kuralına göre temizlendi mi?
- Sözlük Yönetimi:** Oda tipi (view bazlı) ve Rate Plan (BAR/Paket) seti hazır mı?
- Test & Onay:** Örneklem bazlı test import yapıldı ve hata logları temizlendi mi?
- Hazırlık:** Rol bazlı eğitim (Resepsiyon/Muhasebe) ve go-live günü kontrol listesi hazır mı?

Problem → Kök Neden → özüm Tablosu

Problem	Kök Neden	özüm
Hatalı Misafir Verisi	Standart olmayan tarih/telefon formatları	Tek tip format kuralı ve duplicate temizliği
Operasyonel Kaos	Personelin PMS arayüzüne yabancı olması	Rol bazlı "Role-Play" eğitim oturumları
Fiyat Kayıpları	Rate planların Excel'den yanlış aktarılması	Oda tipi ve fiyat planı sözlüğü standardizasyonu

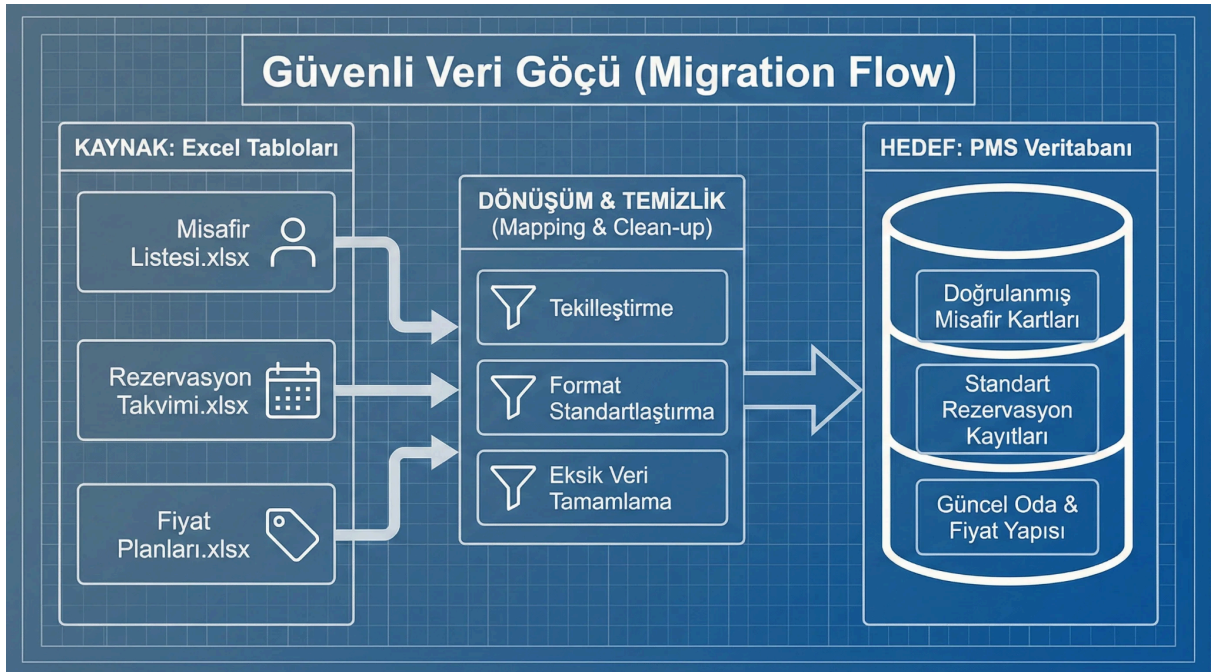
14 Günlük Geçiş Sprint Planı

- **Gün 1-5:** Excel envanterinin çıkarılması, veri formatlarının standartlaştırılması (tarih/e-posta) ve mükerrer kayıt temizliği.
- **Gün 6-10:** Oda tipi ve Rate Plan setlerinin oluşturulması, kullanıcı yetkilendirmeleri ve iki aşamalı test import denemeleri.
- **Gün 11-14:** Rol bazlı eğitimler, go-live dry-run (prova) ve nihai geçiş kararı ile 90 günlük KPI planının kilitlemesi.

Öncesi / Sonrası KPI Tablosu

Metrik	Manuel (Excel)	Dijital (PMS)
Veri Giriş Hızı	Düşük / Hata Payı Yüksek	Yüksek / Standart
Raporlama Süresi	Saatler (Manuel toplama)	Saniyeler (Otomatik)
Misafir Deneyimi	Yavaş Check-in	Hızlı ve Kişiselleştirilmiş

Deliverables: Veri Envanteri & Temizlik Kuralları, Oda Tipi & Rate Plan Sözlüğü, Test Import Raporu, Eğitim Senaryo Paketi, 30/60/90 Stabilizasyon Planı.



Excel'den PMS'e geçiş paketini; checklist, veri temizliği kuralları ve KPI planını içeren stratejik görsel kart.